Załącznik nr 1
**do *Instrukcji kasowej***
*CKZiU w Częstochowie*
(zmieniony zarządzeniem dyrektora CKZiU nr 01 z dnia 02.01.2019)

# WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ZATWIERDZANIA DOKUMENTÓW KASOWYCH DO WYPŁATY WRAZ ZE WZORAMI PODPISÓW

Osobami upoważnionymi do dysponowania gotówką w ***Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego*** są:

1. Dariusz Humaj – dyrektor w pełnym zakresie,

2. Joanna Sobala – główny księgowy w zakresie regulowania bieżących zobowiązań, zgodnych z realizowanym planem finansowym jednostki.

Wzory podpisów umieszczanych na dokumentach kasowych:

| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Wzór podpisu na dowodach kasowych** |
|---|---|---|---|
| 1. | Dariusz Humaj | DYREKTOR | |
| 2. | Joanna Sobala | GŁÓWNY KSIĘGOWY | |
| 3. | Edyta Kulawik | KASJER | |
| 4. | Aleksandra Patrzałek | KASJER | |
| 5. | **Aleksandra Ozimek** | KASJER | |
| 6. | Chmielewska Ewa | KASJER | |
| 7. | Monika Chaś | REFERENT D.S. KSIĘGOWOŚCI | |
| 8. | Chojnowski Robert | STARSZY REF. DS. ZAOPATRZENIA | |