Zarządzenie nr 22/2018 z dnia 01 września 2018 r.

Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Częstochowie

w sprawie: *wprowadzenia zasad przyznawania i korzystania z służbowych telefonów komórkowych*

Na podstawie:

- art. 68 ust.1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2018 poz. 996),
- Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2018r. poz. 395);

§ 1

Przyznawanie służbowych telefonów komórkowych.

1. Służbowe telefony komórkowe przyznawane są do zapewnienia łączności w sprawach służbowych pracownikom CKZiU pełniącym funkcje:
   a) Dyrektora Centrum,
   b) Pracownika obsługującego sekretariat ucznia i słuchacza,
   c) Referenta ds. zaopatrzenia,
   d) Dozorcy (pełniącego dyżur w CKZiU).

Przydziela się używania do celów służbowych aparaty telefoniczne i numery, niżej wymienionym stanowiskom:

Lp	Stanowisko	Przydzielony numer
1	Dyrektor Centrum	**XXXXXXXXXX**
2	Pracownik obsługujący sekretariat ucznia i słuchacza	**XXXXXXXXXX**
3	Referent ds. zaopatrzenia i zbytu	**XXXXXXXXXX**
4	Dozorca (pełniący dyżur w CKZiU)	**XXXXXXXXXX**

2. Decyzję o przyznaniu służbowego telefonu komórkowego pracownikom CKZiU podejmuje na podstawie indywidualnej decyzji w stosunku do podległych sobie pracowników Dyrektor CKZiU.

§ 2

Limity za korzystanie ze służbowych telefonów komórkowych.

1. Pracownicy korzystający ze służbowego telefonu komórkowego, otrzymują miesięczny limit na rozmowy służbowe. Do limitu wlicza się koszty abonamentu i wszystkich innych opłat należnych z tytułu korzystania z telefonu, odnoszący się do jednego okresu rozliczeniowego.

2. Należności wynikające z otrzymanych faktur za korzystanie ze służbowych telefonów komórkowych są regulowane w całości przez Centrum. Jednocześnie stosowane są limity, których przekroczenie powoduje obciążenie pracownika poniesionymi kosztami powyżej limitu.
3. W przypadku przekroczenia przyznanego limitu kwotowego, użytkownicy telefonów komórkowych zobowiązani są do comiesięcznego uiszczania opłaty należności, stanowiącej różnicę między kwotą wynikającą z faktury za usługi telekomunikacyjne, a kwotą przyznanego limitu. Należności te należy wpłacać w kasie CKZiU przy ul. Przechodniej 11/15.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 27/2014 Dyrektora CKZiU z dnia 17.11.2014r. w sprawie zasad przyznawania i korzystania z służbowych telefonów komórkowych.

(-) Dariusz Humaj

Dyrektor

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

w Częstochowie